

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
8.6.2016

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Pohjois-Suomen koulutusverkosto, Centria ammattikorkeakoulu Oy</p> <p>Osoite Talonpojankatu 2A, 67100 Kokkola</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Virve Antinoja</p> <p>Osoite Vierimaantien kampus, PL 62, 84101 Ylivieska, (Käyntiosoite Vierimaantie 7)</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Virve Antinoja, virve.antinoja(ät) centria.fi, puh. 044 4492 725</p>
3 Rekisterin nimi	Pohjois-Suomen koulutusverkosto, Extranet käyttäjä/ asiantuntijarekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Pohjoinenkoulutus.fi sivustolle muodostettu asiantuntijarekisteri suurhankkeisiin ja ydinvoimaan liittyvistä opetus- ja koulutusresursseista.</p> <p>Pohjoinenkoulutus.fi -sivusto on Pohjois-Suomen koulutusverkoston yhteinen alusta suurhankkeisiin ja erityisesti ydinvoimaan liittyvistä tekniikan alan koulutuksista, joita on kehitetty Ydinosaat-hankkeessa.</p> <p>Hankkeen aikana kehitetään tekniikan alan koulutusten lisäksi myös oppimisympäristöjä sekä yrityksiä palvelevaa toimintaa, valmennetaan opetushenkilöstöä ja lisätään heidän suurhanketietouttaan.</p> <p>Hankeaikana pohjoinenkoulutus.fi- sivustolle tullaan muodostamaan asiantuntijarekisteri suurhankkeisiin ja ydinvoimaan liittyvistä opetus- ja koulutusresursseista.</p> <p>Henkilötietoja pääsee näkemään rekisteröidyt henkilöt, rekisterin ylläpitäjä ja rekisterin ylläpitäjän nimeämät pääkäyttäjät/ verkkosivuston omistavan yhtiön nimeämä pääkäyttäjä.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Etunimi Sukunimi Käyttäjätunnus Salasana Yhteystiedot: puhelinnumero, sähköpostiosoite, LinkedIn, Twitter, Facebook Kuva Henkilöön liittyvä koulutusorganisaatitieto Koulutustausta Lisä - ja täydennyskoulutus Pätevyudet Työkokemus ja osaaminen</p>

6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tietoja kertyy rekisterinpitäjän omasta toiminnasta ja rekisteröidyltä henkilöltä itseltään.
-------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja luovutetaan vain kirjallisesta pyynnöstä yhteistyöorganisaatioiden nimeämille henkilöille, luovutuksen perusteena on rekisteröidyn suostumus tietojen luovutukseen.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Rekisteristä ei ylläpidetä manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Suojattu käyttöoikeuksin. Rekisteriin talletettuja henkilötietoja ei ole säädetty salassa pidettäviksi.</p>